

NOM DE L'ÉCOLE :
 ELEMENTAIRE

 MATERNELLE

Fiche N° / (nb total de fiches remplies)
FICHE ACTION N°5 : PROJETS D'INITIATIVE LOCALE (PIL) ET CO EDUCATION (LAPS ET AUTRES ACTIONS)

Renseigner **une demande par fiche** et autant de fiches que nécessaire.

I. Identification de l'action


Il s'agit d'une candidature pour :

(à cocher)	Nature de l'action	Titre de l'action (à préciser le cas échéant)	Nouvelle demande	Reconduction*
<input type="checkbox"/>	PIL		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Coéducation (LAP ou autre)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

* Reconduction : renseigner impérativement bilan page

 Si l'action concerne plusieurs écoles, collèges ou Alaés, merci de le préciser : 

-
-
-

 Référent(s) de l'action (fonction et nom et contact si nécessaire) : *Le référent de l'action peut-*
être le directeur ou la directrice de l'école ou un.e enseignant.e 

-
-

Enfants concernés par l'action (niveau et nb) :

Tranches d'âge	Nombre de classes	Nombre d'enfants
2/6 ans (cycle 1)		
6/9ans (cycle 2)		
9/12 ans (cycle 3)		

II. Description détaillée de l'action

En quoi consiste votre projet ?

Quels sont les constats et besoins identifiés à l'origine de votre demande? Et qui a repéré ces besoins?

Quels liens existent-ils entre les axes du projet d'école et le l'action sollicitée? Quelle plus-value représenterait le cas échéant la mise en œuvre de cette action?

→**JOINDRE VOTRE PROJET d'ECOLE pour valoriser la réponse aux priorités PEDT et inscription au sein des parcours pédagogiques**

Avec quels partenaires construisez-vous ce projet (association locale, intervenant extérieur, autre école, autre Alaé, collègue...) et quelle collaboration est envisagée avec eux ?

Comment le lien aux familles est-il pensé dans le cadre de ce projet?

→**Dans le cas d'un LAP, comment les familles seront-elles orientées et quelle attention particulière porterez-vous aux familles éloignées du monde de l'école? Aux parents isolés?**

Comment l'équipe éducative de l'école (ou des écoles/collèges/Alaés...) sera-t-elle mobilisée autour de ce projet ?

→**S'il s'agit d'un LAP, merci de préciser les modalités de suivi envisagées entre l'équipe enseignante et l'animateur du projet. *Fréquence des rencontres, moyens dédiés, outils utilisés :***

III. Pour les actions faisant l'objet d'un renouvellement

Nombre d'enfants touchés par le projet en 2018/2019:

Tranches d'âge	Nombre de classes	Nombre d'enfants
2/6 ans (cycle 1)		
6/9ans (cycle 2)		
9/12 ans (cycle 3)		

Quel serait pour vous le bilan global de l'action, au-regard des critères que vous aviez définis?

En quoi le projet a-t-il permis de répondre aux besoins initialement identifiés?

La collaboration entre les différents partenaires a-t-elle été satisfaisante?

Quelles sont les difficultés identifiées et points d'amélioration?

IV. Budget prévisionnel de l'action

Structure à financer :

La structure porteuse du projet recevra les éventuelles subventions liées à ce projet et devra en juin 2019 répondre à la demande de justificatifs de dépenses qui lui sera faite par le service administratif et financier de direction de l'éducation la Ville de Lyon.

Les coûts liés aux transports, pour ces actions, peuvent être aussi pris sur l'enveloppe « crédit initiative du conseil d'école ».

Budget : *Merci d'équilibrer les dépenses et les recettes*

COUT DE L'ACTION	
Nature des dépenses	Montant
Totaux	

RECETTES	
Financeurs	Montant
Ville	
Education nationale	
Métropole	
Coopérative école	
Autres :	
Totaux	